

**Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Смоленский областной институт развития образования»
(ГАУ ДПО СОИРО)**

РАССМОТРЕНО

на заседании Ученого совета
ГАУ ДПОС «СОИРО»
Протокол № 9 (56)
от 19.12.2013

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ГАУ ДПОС «СОИРО»
от 12.02.2014 № 21-осн/д

**ПОЛОЖЕНИЕ
о приносящей доход деятельности
(в редакции приказа ГАУ ДПО СОИРО
от 30.12.2015 № 154-осн/д)**

1. Общие положения

1.1. Платные виды услуг предоставляются гражданам и юридическим лицам с целью привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования оказываемых государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (далее - ГАУ ДПО СОИРО) услуг, расширение материально-технической базы, улучшения качества образовательного процесса.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации №2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей», Федеральным Законом РФ №7-ФЗ от 12.01.1996 «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«платные услуги» - услуги оказываемые исполнителем и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных услуг, заключаемым в простой письменной форме (далее - договор);

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее (-ие) намерение заказать, либо заказывающее (-ие) платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора и оплачивающий их;

«исполнитель» - государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (ГАУ ДПО СОИРО).

Оказание платных услуг предусмотрено Уставом ГАУ ДПО СОИРО.

1.6. В соответствии с Уставом ГАУ ДПО СОИРО оказывает на платной основе следующие виды услуг:

- по разработке проектов программ, методических документаций, пособий;
- по созданию и внедрению интеллектуальных продуктов в сфере образования;
- по созданию и реализации методической и информационной продукции;
- по изготовлению документальных копий на копировально-множительных аппаратах;
- по организации выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых мероприятий;
- по проведению экспертизы программ, учебно-методических и дидактических материалов;
- издательские услуги;
- по оказанию методической помощи по вопросам сферы образования;

- по осуществлению рекламной, редакционной, информационной деятельности.

1.7. Платные услуги предоставляются не в ущерб основной деятельности ГАУ ДПО СОИРО.

1.8. Требования к оказанию платных услуг, определяются в договоре об оказании платных услуг (далее именуется – договор).

1.9. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных услуг в полном объеме и соответствующего качества.

1.10. Требования к оказанию слуг, определяются по соглашению сторон.

1.11. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается.

1.12. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности ГАУ ДПО СОИРО.

2.Порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте или на сайте Исполнителя) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес, контактные телефоны) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, а также наименования, адреса и телефона органа, выдавшего лицензию;

б) перечень платных услуг;

в) стоимость платных услуг;

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

а) устав Исполнителя;

б) адрес и телефон учредителя и отраслевого органа Исполнителя;

г) образцы договоров (договор об оказании платных услуг);

д) дополнительные профессиональные образовательные программы.

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.

2.4. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) Исполнителя;
- б) место нахождения или место жительства Исполнителя;
- в) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии), телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства, номер телефона Заказчика;
- д) фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика;
- ж) сроки оказания услуг;
- з) полную стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

2.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

3. Ответственность Исполнителя и Заказчика

3.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Исполнителя.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания услуг, в том числе оказания услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания услуг Заказчик вправе

ве по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- б) поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

3.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) просрочки оплаты стоимости платных услуг;
- в) если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) заказчика.

4. Распределение средств, полученных от предоставления платных услуг

4.1. На оказание каждой услуги составляется смета расходов.

4.2. Платные услуги не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта российской Федерации.

4.3. ГАУ ДПО СОИРО вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении ГАУ ДПО СОИРО, расходуется им по своему усмотрению на основании сметы расходов.

4.4. Контроль за выполнением договорных обязательств по платным образовательным услугам осуществляет проректор по социально-экономическому развитию и внешним связям.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается ректором института и подлежит пересмотру по мере необходимости в установленном порядке.